

REGULAMIN ZAJĘĆ DODATKOWYCH

rok szkolny 2026/27

§ 1

Przedmiot zajęć

1. Akademickie Liceum Ogólnokształcące przy PJATK (zwane dalej **Liceum**) prowadzone przez Fundację Rozwoju Metodyki Nauczania, organizuje w roku szkolnym 2026/2027 zajęcia dodatkowe (kursy maturalne, zajęcia hobbystyczne), zwane dalej także **Kursami**.
2. Kursy odbywają się w formie stacjonarnej w siedzibie Liceum, chyba że oferta konkretnego Kursu stanowi inaczej.
3. Ofertę Kursów stanowią:
 - 3.1 kursy maturalne z następujących przedmiotów:
 - język polski
 - język angielski
 - język niemiecki
 - język hiszpański
 - matematyka
 - informatyka
 - fizyka
 - chemia
 - biologia
 - geografia
 - historia
 - historia sztuki
 - filozofia
 - WOS
 - 3.2 zajęcia hobbystyczne z następujących przedmiotów:
 - język japoński
 - warsztaty plastyczne
 - grafika komputerowa
 - programowanie komputerowe
 - historia sztuki
4. Oznaczenia Kursów w harmonogramie (np. Matematyka I gr. 1) oznaczają nazwę przedmiotu, poziom / część oraz numer grupy. W przypadku kontynuacji Kursu w kolejnym roku szkolnym, zajęcia zostaną oznaczone kolejną cyfrą rzymską (np. Matematyka II).

§ 2

Zasady zapisów

1. Zapisy na Kursy trwają od **17 sierpnia 2026 r.** do **30 września 2026 r.** Liceum zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu zapisów w przypadku wolnych miejsc.

2. Zgłoszenia należy przesłać drogą elektroniczną na adres email: **rekrutacjaliceum@pja.edu.pl**, podając: imię i nazwisko ucznia, wybrany przedmiot, adres email oraz numer telefonu do kontaktu.
3. Po weryfikacji zgłoszenia przez Liceum, Pełnoletni Uczeń lub Rodzic/Opiekun prawny ucznia niepełnoletniego (zwani dalej Zgłaszającym) zostaną zaproszeni do podpisania umowy. Osoba faktycznie biorąca udział w Kursie zwana jest dalej Uczestnikiem.
4. Warunkiem rozpoczęcia udziału w Kursie zgodnie z harmonogramem jest własnoręczne podpisanie umowy w sekretariacie Liceum oraz uiszczenie wymaganej opłaty.

§ 3

Organizacja zajęć

1. Kursy prowadzone są w grupach liczących **od 5 do 10 osób**.
2. Pojedynczy blok zajęć trwa **90 minut**. Pełen cykl Kursu obejmuje **22 bloki** zajęć (łącznie 44 godziny lekcyjne, przy czym jedna godzina lekcyjna to 45 minut) realizowane zgodnie z harmonogramem.
3. Kursy rozpoczynają się w październiku (w godzinach między 16:00 a 20:00, od poniedziałku do piątku), zgodnie z otrzymanym harmonogramem zajęć dodatkowych.
4. Harmonogram zajęć zostanie przekazany Zgłaszającym drogą elektroniczną w ostatnim tygodniu września lub w pierwszym tygodniu października 2026 r. Harmonogram uwzględnia dni ustawowo wolne od pracy oraz przerwy w nauce wynikające z kalendarza roku szkolnego.
5. Warunkiem uruchomienia Kursu z danego przedmiotu jest zebranie grupy minimum 5 osób. W przypadku mniejszej liczby zgłoszeń, Liceum zastrzega sobie prawo do odwołania Kursu i gwarantuje Zgłaszającym pełen zwrot wpłaconych środków w terminie 14 dni od poinformowania o odwołaniu Kursu.
6. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Liceum (np. choroba wykładowcy) zajęcia nie będą mogły się odbyć, Liceum wyznaczy termin odrobienia tych zajęć, o czym poinformuje Zgłaszających i Uczestników z wyprzedzeniem. W przypadku braku możliwości wyznaczenia terminu odrobienia, opłata za nieodbyty blok zajęć zostanie zwrócona Zgłaszającym.
7. W przypadku zainteresowania Uczestników, Kursy mogą być kontynuowane w kolejnym roku szkolnym na podstawie odrębnej umowy.

§ 4

Płatności i rezygnacje

1. Koszt 1 bloku 90-minutowego wynosi **130 zł**. Łączny koszt całego Kursu (22 bloki) wynosi **2860 zł**.

2. Opłatę należy wpłacić na rachunek bankowy wskazany w umowie w jeden z wybranych sposobów:
 - **Jednorazowo:** w kwocie 2860 zł do dnia 1 października 2026 r.
 - **W dwóch ratach:** I rata w kwocie 1430 zł do 1 października 2026 r., II rata w kwocie 1430 zł do 1 lutego 2027 r.
3. Istnieje możliwość dołączenia do Kursu po jego rozpoczęciu, o ile pozwalają na to limity miejsc w grupie. W takim przypadku opłata zostanie pomniejszona proporcjonalnie o wartość bloków, które już się odbyły. Szczegółowe zasady odpłatności określi umowa.
4. Nieobecność Uczestnika na zajęciach nie stanowi podstawy do zwrotu opłaty za te zajęcia ani do obniżenia ceny Kursu.
5. Rezygnacja z udziału w Kursie wymaga formy dokumentowej (wiadomość e-mail, wysłana z adresu podanego w umowie o świadczenie usług edukacyjnych, na adres wskazany w § 2 ust. 2) pod rygorem nieważności. Umowa może zostać rozwiązana przez Rodzica / Opiekuna Prawnego ze skutkiem na koniec miesiąca. W przypadku rezygnacji, Zgłaszający jest zobowiązany do uiszczenia opłaty za zajęcia do końca miesiąca kalendarzowego, w którym złożono rezygnację. Pozostała część wpłaconej kwoty podlega zwrotowi w terminie 14 dni.
6. Jeśli w trakcie trwania Kursu liczba Uczestników spadnie poniżej 5 osób, Liceum zastrzega sobie prawo do rozwiązania grupy. W takim przypadku Liceum gwarantuje zwrot kosztów za zajęcia, które nie zostaną zrealizowane, w terminie 14 dni od dnia rozwiązania grupy.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje Dyrektor Liceum.
2. Integralną częścią niniejszego Regulaminu jest Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO), stanowiąca § 6.

§ 6

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych (RODO)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r., informujemy, że:

1. **Administrator:** Administratorem danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Metodyki Nauczania z siedzibą w Warszawie przy ul. Koszykowej 86, prowadząca Akademickie Liceum Ogólnokształcące przy PJATK.
2. **Cel przetwarzania:** Dane osobowe Zgłaszających oraz Uczestników (imię, nazwisko, e-mail, telefon) przetwarzamy w celu obsługi zgłoszenia, kontaktu, weryfikacji rekrutacji oraz przygotowania i wykonania umowy na zajęcia dodatkowe – podstawą prawną jest

niezbędność do podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz wykonanie umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

3. **Okres przechowywania:** Dane będą przechowywane przez okres trwania rekrutacji, a w przypadku podpisania umowy – przez czas realizacji Kursu oraz okres przedawnienia ewentualnych roszczeń i obowiązków podatkowo-rozliczeniowych wynikających z przepisów prawa.
4. **Państwa prawa:** Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).
5. **Kontakt:** W sprawach związanych z ochroną danych mogą Państwo kontaktować się pod adresem e-mail: iod@pja.edu.pl.